

# SPIS TREŚCI

|                          |   |
|--------------------------|---|
| Uwagi wprowadzające..... | 9 |
|--------------------------|---|

## **Rozdział I**

|   |    |
|---|----|
| PODSTAWY PRAWNE PŁAC.....                             | 13 |
| 1.1. Płace w świetle prawa pracy .....                | 13 |
| 1.2. Kodeksowe prawo do godziwego wynagrodzenia.....  | 16 |
| 1.3. Unormowania prawne płac w przedsiębiorstwie..... | 17 |
| 1.4. Układ zbiorowy pracy .....                       | 18 |
| 1.5. Regulamin wynagradzania.....                     | 19 |
| 1.6. Umowa o pracę lub akt równorzędny .....          | 20 |
| 1.7. Umowy cywilnoprawne .....                        | 22 |
| 1.8. Ochrona wynagrodzenia za pracę .....             | 24 |
| 1.9. Płace związane z zatrudnieniem .....             | 25 |

## **Rozdział II**

|   |    |
|---|----|
| PODSTAWY EKONOMICZNE PŁAC.....                          | 27 |
| 2.1. Ekonomiczny i społeczny aspekt płacy .....         | 27 |
| 2.2. Funkcje płacy .....                                | 28 |
| 2.3. Płaca jako cena pracy .....                        | 29 |
| 2.4. Płaca jako koszt przedsiębiorcy .....              | 30 |
| 2.5. Płaca nominalna i realna .....                     | 32 |
| 2.6. Płaca sprawiedliwa, ekwiwalentna.....              | 34 |
| 2.7. Pomiar pracy a wycena wynagrodzenia .....          | 36 |
| 2.8. Pochodne koszty płacy .....                        | 36 |
| 2.9. Rachunek ekonomiczny płac w przedsiębiorstwie..... | 38 |

## **Rozdział III**

|  |    |
|--|----|
| SYSTEMY I FORMY PŁAC .....                 | 43 |
| 3.1. System taryfowy płac .....            | 43 |
| 3.2. System motywacyjny płac .....         | 48 |
| 3.3. System bonusowy .....                 | 50 |
| 3.4. Systemy eksperymentalne .....         | 51 |
| 3.5. Formy płac stosowane w praktyce ..... | 52 |
| 3.5.1. Forma czasowa .....                 | 52 |

|   |    |
|---|----|
| 3.5.2. Forma czasowo-premiowa.....                  | 53 |
| 3.5.3. Forma czasowo-prowizyjna.....                | 54 |
| 3.5.4. Forma akordowa lub czasowo-akordowa .....    | 54 |
| 3.5.5. Forma akordowo-premiowa .....                | 56 |
| 3.5.6. Forma prowizyjno-premiowa .....              | 56 |
| 3.5.7. Forma zadaniowo-premiowa.....                | 57 |
| 3.5.8. Forma zadaniowo-bonusowa.....                | 58 |
| 3.5.9. Inne formy mieszane lub eksperymentalne..... | 58 |
| 3.6. Płaca jednoskładnikowa lub ryczałtowa.....     | 59 |
| 3.7. Płaca wieloskładnikowa .....                   | 60 |

## **Rozdział IV**

|  |    |
|--|----|
| ZASADY WYNAGRADZANIA PRACOWNIKÓW .....   | 63 |
| 4.1. Ogólne zasady wynagradzania.....  | 63 |
| 4.2. Szczególne zasady wynagradzania .....   | 66 |
| 4.3. Zasady wynagradzania za pracę w godzinach nadliczbowych<br>i nocnych.....   | 67 |
| 4.4. Zasady wynagradzania za czas niewykonywania pracy .....   | 70 |
| 4.5. Zasady wynagradzania za czas choroby .....  | 71 |
| 4.6. Zasady wynagradzania za urlop oraz wypłaty ekwiwalentu<br>za niewykorzystany urlop.....   | 75 |
| 4.7. Zasady wynagradzania w innych przypadkach, w tym<br>w formie dodatków, świadczeń, premii, nagród, odpraw<br>i odszkodowań ..... | 81 |

## **Rozdział V**

|  |     |
|--|-----|
| SKŁADNIKI PAKIETU PŁACOWEGO DLA PRACOWNIKÓW.....           | 89  |
| 5.1. Minimalny pakiet płacowy.....                         | 89  |
| 5.2. Średni pakiet płacowy .....                           | 91  |
| 5.3. Duży pakiet płacowy.....                              | 92  |
| 5.4. Charakterystyka płacy podstawowej (zasadniczej) ..... | 94  |
| 5.5. Charakterystyka innych składników płacy .....         | 95  |
| 5.6. Dodatki pieniężne.....                                | 96  |
| 5.7. Dodatki w naturze i bonusy.....                       | 98  |
| 5.8. Premie i nagrody .....                                | 99  |
| 5.9. Odprawy, odszkodowania i inne wynagrodzenia .....     | 101 |

## **Rozdział VI**

|  |            |
|--|------------|
| <b>WYNAGRODZENIA ZA PRACĘ ZLECONE .....</b>  | <b>103</b> |
| 6.1. Wynagrodzenie pracownika z tytułu umowy zlecenia.....                           | 103        |
| 6.2. Wynagrodzenie pracownika z tytułu umowy o dzieło .....                          | 105        |
| 6.3. Wynagrodzenie niepracownika za pracę zleconą.....                               | 107        |
| 6.3.1. Wynagrodzenie z tytułu umowy zlecenia.....                                    | 108        |
| 6.3.2. Wynagrodzenie z tytułu umowy o dzieło .....                                   | 108        |
| 6.3.3. Wynagrodzenie z tytułu praw autorskich<br>lub pokrewnych, w tym tantiemy..... | 109        |
| 6.3.4. Wynagrodzenie ryczałtowe .....  | 110        |
| 6.3.5. Inne wynagrodzenia za prace zleczone .....                                    | 110        |

## **Rozdział VII**

|   |            |
|---|------------|
| <b>RACHUNKOWE PROBLEMY OKOŁOPŁACOWE.....</b>  | <b>113</b> |
| 7.1. Opodatkowanie płac pracowników .....   | 113        |
| 7.2. Opodatkowanie wynagrodzeń niepracowników<br>(zryczałtowane lub na ogólnych zasadach) ..... | 117        |
| 7.3. Oskładkowanie płac pracowników .....   | 121        |
| 7.4. Oskładkowanie wynagrodzeń niepracowników .....   | 124        |
| 7.5. Dopłaty i potrącenia prawnie dopuszczalne .....  | 128        |

## **Rozdział VIII**

|  |            |
|--|------------|
| <b>DOKUMENTACJA PŁAC U PRZEDSIĘBIORCY .....</b>                    | <b>131</b> |
| 8.1. Akty decyzyjne, w tym umowy.....                              | 131        |
| 8.2. Dokumentacja operacyjno-obliczeniowa i pomocnicza.....        | 133        |
| 8.3. Listy płac i rachunki.....                                    | 135        |
| 8.4. Inne płacowe dowody księgowo .....                            | 138        |
| 8.5. Imienne karty wynagrodzeń .....                               | 139        |
| 8.6. Pozostałe akta płacowe .....                                  | 141        |
| 8.7. Zasady oznakowania i przechowywania dokumentacji płacowej.... | 141        |

## **Rozdział IX**

|   |            |
|---|------------|
| <b>EWIDENCJA PŁAC U PRZEDSIĘBIORCY .....</b>                        | <b>147</b> |
| 9.1. Ewidencja płac w jednostce prowadzącej księgi rachunkowe ..... | 147        |
| 9.1.1. Ewidencja księgowa płac.....                                 | 148        |
| 9.1.2. Ewidencja podatkowa płac.....                                | 150        |
| 9.1.3. Ewidencja ubezpieczeniowa płac .....                         | 151        |

|  |     |
|--|-----|
| 9.2. Ewidencja płac w jednostce prowadzącej podatkową księgę<br>przychodów i rozchodów ..... | 153 |
| 9.3. Ewidencja płac w innych jednostkach .....   | 155 |

## **Rozdział X**

|   |            |
|---|------------|
| <b>RACHUBA PŁAC W PRZEDSIĘBIORSTWIE .....</b>   | <b>157</b> |
| 10.1. Organizacja rachuby płac .....  | 157        |
| 10.2. Zakres uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności<br>pracowników rachuby płac .....                                | 159        |
| 10.3. Doskonalenie kwalifikacji zawodowych .....  | 163        |
| 10.4. Komputeryzacja rachuby płac .....   | 164        |
| 10.5. Metody budżetowania i analizy płac .....  | 166        |
| <b>ZAŁĄCZNIKI .....</b>   | <b>175</b> |
| 1-2 Wzory list płac .....   | 177        |
| 3-10 Wzory rachunków za prace zleczone .....  | 180        |
| 11-12 Wzory imiennych kart wynagrodzeń do celów<br>podatkowych.....   | 188        |
| 13 Wzór imiennej karty wynagrodzeń do celów<br>ubezpieczeniowych.....   | 190        |
| 14 Obliczenie wynagrodzenia netto dla pracownika<br>zatrudnionego na umowę o pracę z wynagrodzeniem<br>minimalnym ..... | 191        |
| 15 Wzór imiennej karty wynagrodzeń do celów<br>emerytalno-rentowych.....  | 193        |